小额工会经费返还申请表

金额单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位  （盖章） |  | | 联系人及  联系方式 |  |
| 银行账户 |  | | 开户银行 |  |
| 所属行业 |  | | 所属企业类型 |  |
| 申请单位  工会名称 |  | | 工会联系人及联系方式 |  |
| 工会银行  账户 |  | | 开户银行 |  |
| 从业人数 |  | | 申请返还年度 |  |
| 申请返还  工会经费  情况 | 年度工资总额 | 年度应缴工会经费 | 年度实缴工会经费（所属期1月1日至12月31日） | 申请返还金额 |
|  |  |  |  |
| 税务机关审批意见（盖章及签字） | 税管员初审： | | 税源管理部门复核： | |
| 县以上工会审批意见（盖章及签字） |  | | | |

单位负责人签字： 填表人： 填表日期：

说明：

1.申报单位需提供退费所属期应付工资薪酬明细账及缴费凭证复印件；

2.本表及相关附件一式二份。